

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Jäsen ehdokkaiden nimeäminen Lastensuojelun Keskusliiton neuvottelukuntiin toimikaudelle 2026-2027

TRE:6473/00.01.05/2025

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelupäällikkö Jaakko Laurila, puh. 044 430 9014, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin jäsen ehdokkaat Lastensuojelun Keskusliiton neuvottelukuntiin toimikaudelle 2026-2027 ovat

- Lastensuojelun neuvottelukunta, erikoissuunnittelija Esko-Pekka Järvinen
- Lapsi- ja perhepolitiikan neuvottelukunta, erityisasiantuntija Virve Savolainen

Perustelut

Lastensuojelun Keskusliitto on pyytänyt tekemään jäsen ehdotukset lapsi- ja perhepolitiikan neuvottelukuntaan, lastensuojelun neuvottelukuntaan ja lapsen oikeuksien komitean suositusten seurantatoimikuntaan. Nimeämiset nuorten neuvottelukuntaan pyydetään myöhemmin.

Jäsen ehdotukset on pyydetty tekemään asiakirjaliitteessä olevan linkin kautta 9.1.2026 mennessä.

Lapsi- ja perhepolitiikan neuvottelukunta ja lastensuojelun neuvottelukunta ovat kooltaan korkeintaan 50 henkilöä. Kukin yhteisö voi ehdottaa edustajaansa haluamaansa neuvottelukuntaan. Edustajia voi ehdottaa myös useampaan neuvottelukuntaan siten, että yksi henkilö voi olla nimettynä kuitenkin vain yhteen neuvottelukuntaan. Jäsenyhteisölle varmistetaan paikka vähintään yhdessä neuvottelukunnassa.

Neuvottelukunnat kokoontuvat 3–4 kertaa vuodessa Helsingissä, kokoukset toteutetaan sekä lähi- että etäkokouksina. Lastensuojelun Keskusliitto maksaa osallistujien tarvittavat matkakulut verohallinnon ohjeiden mukaan. Neuvottelukunnat aloittavat työskentelynsä keväällä 2026 ja valitut jäsenet saavat kokouskutsun sähköpostiinsa.

Lastensuojelun neuvottelukuntaan esitetään Tampereen kaupungin jäsen ehdokkaaksi erikoissuunnittelija Esko-Pekka Järvistä ja lapsi- ja perhepolitiikan neuvottelukuntaan erityisasiantuntija Virve Savolaista. Lapsen oikeuksien komitean suositusten seurantatoimikuntaan ei esitetä nimettäväksi ehdokasta.

Toimivallan peruste

Hallintosäännön (2.9.2025) 34 §:n 9 kohdan mukaan palvelualueen johtajan tehtävänä on palvelualueenosa osalta vastata pormestarin ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

konsernijohtajan alaisuudessa edunvalvonnasta, edustamisesta ja yhteydenpidosta eri sidosryhmiin.

Tiedoksi

Lastensuojelun Keskusliitto, ehdokkaat, Jaakko Laurila, Riikka Kolkkala, Pirjo-Liisa Länkinen

Allekirjoitus

Johtaja Lauri Savisaari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä Tampereen kaupungin verkkosivuilla 29.12.2025
www.tampere.fi

Päätös on annettu tiedoksi 18.12.2025

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere

18.12.2025

Pirjo-Liisa Länkinen

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 180

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.